

LIVRET 2 VAE

CQP ASSISTANT MEDICAL

SUIVI DU PARCOURS DE SANTE DU PATIENT

1) Quelles demandes d'informations recevez-vous des patients concernant la réalisation et le déroulement des examens et des soins que leur a prescrit le praticien ?

A partir de 2 exemples, décrivez vos échanges avec le patient. Votre description portera à minima sur un soin ou un examen qui a nécessité de formuler auprès des patients des précautions à prendre avant ou après l'acte.

2) Décrivez comment vous accompagnez les patients engagés dans un parcours de santé. Vous vous attacherez à décrire 2 situations vécues avec des profils de patients différents.

3) Décrivez ce que vous mettez en œuvre pour vous assurer que les patients respectent leur protocole de soins.

4) A partir de situations vécues, décrivez comment vous assurez le contrôle des vaccinations et celui des examens périodiques prescrits à un patient.

5) Quelles informations pouvez-vous donner aux patients concernant les campagnes nationales de dépistage, de prévention et d'éducation ? Pour illustrer votre intervention, vous vous appuyerez sur 2 situations vécues qui concernent des pathologies et des profils de patients différents.

6) Que mettez-vous en œuvre au sein du cabinet pour relayer les campagnes nationales de prévention ?

ACCUEIL ET PRISE EN CHARGE ADMINISTRATIVE DES PATIENTS

1) En vous appuyant sur un cas concret, décrivez comment vous procédez pour créer un dossier patient. Vous décrierez les fonctionnalités du logiciel que vous utilisez dans ce cadre.

2) Quels sont les actes les plus couramment pratiqués au sein du cabinet ? Comment sont-ils pris en charge par la sécurité sociale ? Comment procédez-vous pour un acte dont vous ne connaissez pas la codification ?

3) Décrivez les opérations que vous menez à l'issue des consultations à l'aide du logiciel professionnel. Vous indiquerez les fonctionnalités du logiciel que vous utilisez dans ce cadre.

4) A partir d'une situation vécue, décrivez comment vous procédez pour créer une requête afin de transmettre des informations qualifiées au praticien.

5) A partir d'une situation vécue, décrivez comment vous procédez pour organiser une téléconsultation.

6) Décrivez des situations de communication vécues que vous avez gérées au cabinet :

- accueil de plusieurs patients à la fois
- attente des patients due au retard pris par le praticien dans les rendez- vous
- gestion des urgences
- autre situation éventuellement.

Vous vous attacherez à décrire le contexte, les échanges et le traitement de ces situations. N'hésitez pas à recourir au dialogue si cela vous aide.

GESTION DU RISQUE CONTAMINANT ET DES PROCEDURES DE SECURITE SANITAIRE

1) Décrivez comment vous procédez personnellement pour garantir l'hygiène au sein du cabinet de l'ouverture de la salle de consultation jusqu'à sa fermeture. Décrivez le plus précisément possible votre intervention.

2) Quelles procédures êtes-vous chargé.e de suivre en matière d'identito-vigilance ? Décrivez le plus précisément possible votre intervention au sein du cabinet.

3) Quelles déclarations concernant les effets secondaires et les évènements indésirables liés aux soins êtes-vous amené.e à renseigner ? A partir d'une déclaration de votre choix, décrivez le plus précisément possible la nature et le niveau de votre intervention.

4) Décrivez comment vous assurez la traçabilité des dispositifs médicaux à usage unique depuis leur réception jusqu'à leur élimination après utilisation.

ASSISTANCE OPERATIONNELLE AU PRATICIEN

1) En vous appuyant sur 2 actes réalisés par le praticien, décrivez comment vous préparez le patient, la salle d'examen, les matériels nécessaires en fonction de l'examen ou du soin programmé.

2) Quelles constantes et mesures effectuez-vous sur les patients ? Décrivez le plus précisément possible comment vous procédez pour prendre ces constantes et mesures.

3) Décrivez les moyens que vous mettez en œuvre au sein du cabinet pour contrôler et suivre les stocks de consommables médicaux. Vous indiquerez précisément votre rôle dans cette activité.

Le candidat doit présenter l'attestation de validation de la compétence «Utiliser les appareils permettant d'appliquer les protocoles prescrits par le praticien ».

Le candidat doit présenter l'attestation de formation aux gestes et soins d'urgence niveau 1.